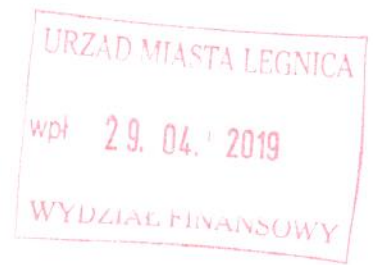


## INFORMACJA DODATKOWA



1.1 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

1.2 Legnica

1.3 ul. Poselska 13

1.4 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Legnicy jest jednostką organizacyjną Gminy Lenica

Ośrodek działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U z 2004 r. , nr 64, poz. 593, z późn. zm.).Obowiązujące prawo - pomoc społeczna

- Uchwały Nr XIV/75/90 Miejskiej Rady Narodowej w Legnicy z dnia 25 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Ośrodek rozpatruje i analizuje potrzeby społeczne, biologiczne i psychiczne mieszkańców miasta w zakresie świadczeń z pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych oraz alimentacyjnych.

2. Informacja dodatkowa obejmuje okres od 01.01.2018 do 31.12.2018 r.

3. Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne wszystkich jednostek wchodzących w skład struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

4. Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wariancie porównawczym.

Zasady polityki rachunkowości zostały przyjęte Zarządzeniem Nr16/2010 z dnia 18 marca 2010r. Dyrektora Jednostki, zmienionym Zarządzeniem Nr 54/2010 z dnia 31 grudnia z 2010r, 33/2011 z dnia 30 września 2011r, 12/2012 z dnia 30 kwietnia 2012r, 4/2015 z dnia 04 marca 2015r. Metody wyceny aktywów i pasywów są następujące:

- Środki trwałe pochodzące z zakupu wycenia się w cenie nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu (koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia, opłat notarialnych) oraz koszty związane z przystosowaniem składnika majątku do używania.Cenę zakupu stanowi cena należna dostawcy za dany składnik aktywów, bez naliczonego VAT, jeżeli podlega on zwrotowi lub odliczeniu od VAT należnego.Cenę nabycia pomniejszają udzielone przez dostawcę rabaty lub opusty. Z kolei otrzymane w darowiźnie środki trwałe wycenia się według wartości rynkowej z dnia nabycia, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia lub w wartości niższej, określonej w umowie darowizny lub w umowie o nieodpłatnym przekazaniu.

Środki trwale wytworzone we własnym zakresie wycenia się, uwzględniając koszty bezpośrednie i pośrednie poniesione od momentu podjęcia inwestycji aż do czasu przyjęcia środka trwałego do używania.

Ujawnione w toku inwentaryzacji środki trwale wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku - według wyceny eksperta.

Środki trwale na dzień bilansowy wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne i umorzeniowe, jak również o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości. Pozostałe środki trwale ewidencjonuje się w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia, a otrzymane od innej jednostki - w wartości określonej w decyzji właściwego organu. Pozostałe środki trwale otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na poziomie aktualnych cen nabycia, chyba że umowa darowizny określa tę wartość w niższej wysokości.

- Wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10 000 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania, a powyżej 10 000 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 192 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

- Środki trwale wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwale o wartości początkowej do 10 000 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania, a powyżej 10 000 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 192 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

- Należności wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności. Wartość należności podlega aktualizacji przy uwzględnieniu stopnia prawdopodobieństwa ich zapłaty przez dokonanie odpisu aktualizującego gdy mamy do czynienia z:

- należnościami od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości,

- przypadkiem oddalenia wniosku o upadłość, gdy majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego - w pełnej wysokości należności,

- należnościami kwestionowanymi przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega ponad 12 miesięcy,

- należnościami stanowiącymi równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego,

- należnościami przeterminowanymi lub nieprzeterminowanymi o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności.

- Zapasy wycenia się według cen zakupu.
- Środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej.
- Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne ujmowane są w wartości poniesionych kosztów, pomniejszonych o dotychczasowe rozliczenia.
- Zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności.
- Rezerwy wycenia się według uzasadnionej i wiarygodnie oszacowanej wartości.
- Wynik finansowy wykazuje się w kwocie ustalonej w rachunku zysków i strat.
- Fundusz jednostki wykazywany jest w wartości nominalnej.

#### 5. Inne informacje:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Legnicy podlega zcentralizowanym zasadom podatku VAT, nie jest podatnikiem podatku CIT.

(główny księgowy)

2019.03.20

(kierownik jednostki)